



**Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta"**  
**P.zza Regina Margherita 8 - 04016 Sabaudia**  
**Tel - Fax 0773/515101 C.F. e P. I. 00920610599**  
**mail [asiloducadaosta@virgilio.it](mailto:asiloducadaosta@virgilio.it)**  
**sito [www.asiloducadaosta.com](http://www.asiloducadaosta.com).**

*Domanda di Iscrizione per l'anno scolastico 2016 - 2017*

   \_I\_ sottoscritt .....  
 madre       padre       affidatario       tutore       curatore del/la minore  
..... codice fiscale  
..... chiede l'iscrizione del/la stess..... alla classe ..... della  
scuola  
 dell'INFANZIA (Sezione Primavera)       dell'INFANZIA , diretta e gestita dalla *Congregazione  
delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo*, per l'anno scolastico 2016/2017

**Sezione 1**

**DATI RICHIEDENTE (persona che compila la domanda)**

Relazione con l'alunno/a       madre       padre       affidatario (se l'affido è congiunto  
è obbligatoria la firma del secondo genitore)       tutore       curatore  
Cognome .....  
Nome .....  
Nato\ a il..... a ..... Prov. ....  
Stato di nascita ..... Cittadinanza .....  
Indirizzo di residenza ..... n° .....  
Comune di residenza ..... Prov. .... CAP .....

**eventuale domicilio se diverso dalla residenza**

Via ..... n .....  
Comune del domicilio ..... Prov. .... cap .....  
e-mail ..... tel. abitazione.....  
cell .....

**Sezione 2**

## DATI DELL'ALUNNO/A DA ISCRIVERE

Cognome .....

Nome .....

Nato\ a il ..... a ..... Prov. ....

Stato di nascita..... Cittadinanza.....

Indirizzo di residenza ..... n.....

Comune di residenza..... Prov. .... CAP .....

tel. abitazione ..... cell .....

- proviene dalla scuola ..... dove ha frequentato la classe .....
- lingua/e straniera/e studiata/e .....
- è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie  si  no
- la propria famiglia CONVIVENTE è composta (non inserire i dati dell'iscritto e del richiedente) da:  
.....  
.....  
.....  
.....

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
cognome e nome	luogo e data di nascita	parentela

### Sezione 3

#### ULTERIORI RECAPITI PER COMUNICAZIONI IN CASO DI NECESSITA'

Cognome ..... Nome .....

Telefono ..... Cellulare .....

**eventuale domicilio** *se diverso dalla residenza*

Indirizzo di domicilio ..... n .....

Comune del domicilio ..... Prov. del domicilio ..... cap .....

- madre                       padre                       affidatario (se l'affido è congiunto è obbligatoria la firma del secondo genitore)
- tutore                       curatore

\* è facoltativo se uguale ai dati del richiedente

**ALTRE PERSONE DA AVVISARE**

1. Cognome ..... Nome .....

Telefono ..... Cellulare .....

2. Cognome ..... Nome .....

Telefono ..... Cellulare .....

3. Cognome ..... Nome .....

Telefono ..... Cellulare .....

..... , .....

Firma del richiedente .....

Firma dell'altro genitore .....

**Sezione 4**

**DATI AGGIUNTIVI - SEZIONE PER L'ECONOMATO**

Scuola ..... Anno Scolastico.....

Cognome - Nome - Codice Fiscale dell'intestatario delle ricevute:

.....

per l'alunno/a..... iscritto/a alla classe.....

*cognome e nome*

### Richiesta di agevolazione economica (quando applicabile)

...I... sottoscritt .....  madre  padre

affidatario  tutore  curatore del/la minore .....

contestualmente all'iscrizione del/la stess..... alla classe ..... della scuola

dell'INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA di I grado PARITARIA (*intestazione Istituto*), con

sede in ..... Via ....., codice fiscale

..... diretta e gestita dalla Congregazione delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo,

per l'anno scolastico 20.../20...,

#### CHIEDE

di usufruire dell'agevolazione del .....% prevista dal piano di agevolazioni economiche per le famiglie programmato dall'Istituto ..... per l'anno scolastico 20.../20....

A tal fine si allega alla presente domanda la dichiarazione ISEE, del proprio nucleo familiare, relativa all'anno 20....

.....

Firma del richiedente .....

### SI ALLEGANO

- Foto formato tessera dell'iscritto
- Certificato di vaccinazione
- Sezione per l'economato
- Allegato 1 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- Allegato 2 PROTEZIONE DATI PERSONALI
- Allegato 3 AUTORIZZAZIONE A RITIRO ALLIEVI
- Accettazione delle condizioni economiche dell'erogazione del servizio scolastico

Altri documenti (specificare) .....

### Allegato 1

#### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle relative famiglie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale.

Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possano essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa.

In particolare, nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni.

I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei. In applicazione al decreto legislativo 196\2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- all'ambiente in cui vengono custoditi
- al sistema adottato per elaborarli
- ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Coordinatore delle Attività Educative e Didattiche.

Responsabile del trattamento dei dati è la Scuola materna Paritaria "Duca d'Aosta"

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e i docenti.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali della Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta.

In nessun caso i dati potranno essere comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dei genitori dell'alunno iscritto.

A scopo meramente esemplificativo si informa che tale eventualità potrà riguardare la comunicazione di dati a Compagnie di Assicurazioni con cui la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" abbia stipulato contratti relativi agli alunni; agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti, in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione; enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

Al soggetto interessato e ai suoi genitori sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dalla vigente normativa.

### CONSENSO DEI SOGGETTI INTERESSATI

Io sottoscritto/a .....  madre  padre  
 affidatario (se l'affido è congiunto è obbligatoria la firma del secondo genitore)  tutore

curatore dell'alunno/a ..... frequentante la sezione .....  
codice fiscale alunno/a ..... ricevuta l'informativa di cui all'articolo 13  
del decreto legislativo 196/2003

### ACCONSENTO

alla comunicazione a privati e\o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali e dei dati relativi a nostro figlio diversi da quelli sensibili (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo), in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà avvenire ( a mero titolo esemplificativo e certamente non esaustivo):

- alla compagnia di assicurazione con cui la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" abbia stipulato eventuali polizze
- ad agenzie di viaggio e\o strutture alberghiere e\o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e\o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e\o viaggi di istruzione
- a compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e\o attività integrative che coinvolgono gli allievi e\o il personale della scuola
- a enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche

....., .....

FIRME

.....

### Allegato 2

### PROTEZIONE DATI PERSONALI

Il sottoscritto .....

nato a ..... il ..... C.F. ....

La sottoscritta.....

nata a ..... il ..... C.F. ....

in qualità di:

madre       padre (se l'affido è congiunto è obbligatoria anche la firma del secondo genitore)      
affidatario     tutore       curatore  
dell'alunno/a ....., nato/a ....., il .....

**AUTORIZZO**

**NON AUTORIZZO**

- per l'intero ciclo di studi, fino a revoca scritta la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta"
- ✓ a realizzare, fotografie, video o altri materiali audio all'interno di attività educative e didattiche, di manifestazioni svolte negli spazi scolastici e non;

**AUTORIZZO**                       **NON AUTORIZZO**

- ✓ a divulgare spazi e supporto e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, il materiale fotografico e\o video realizzato a scopo educativo - didattico

### **DICHIARIAMO/DICHIARO**

- di essere consapevoli che la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" non trarrà alcun guadagno economico da tale pubblicazione;
- di essere consapevoli, e autorizziamo, che durante le manifestazioni promosse della Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" tutti i genitori e\o parenti e\o invitati dei minori coinvolti possono realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenente l'immagine, il nome e la voce del\la proprio\la figlio\la ..... e includenti tutti i minori coinvolti nella manifestazione;
- di essere consapevoli che il materiale video e\o fotografico relativo al proprio \a figlio\la ma includente anche altri minori, di cui eventualmente dovessimo venire in possesso o dovessimo realizzare durante le manifestazioni promosse della Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" , è soggetto alla tutela privacy e non può essere in alcun modo divulgato e\o pubblicato, soprattutto mediante internet e siti informatici. Ogni uso o divulgazione del materiale video e\o fotografico effettuato all'interno dell'Istituto è assolutamente vietato. Le conseguenze, civili e\o penali, della violazione di tale divieto, graveranno sul trasgressore con esonero di ogni tipo di responsabilità - di qualsiasi natura e specie - dell'Istituto.

Noi sottoscritti .....  
dichiaro di essere consapevoli che la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" può utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente nell'ambito scolastico e per i fini istituzionali propri della pubblica amministrazione (decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e regolamento ministeriale 7.12.2006 n. 305).

La Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" in ragione della normativa di settore, già più volte richiamata, provvederà ad assumere tutte le misure idonee ad assicurare la sicurezza e ad evitare lo smarrimento o l'utilizzo improprio delle stesse e dei relativi dati.

## **Allegato 3**

### **AUTORIZZAZIONE A RITIRO ALLIEVI**

**ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

Io sottoscritto/a .....  madre  padre  
 affidatario (se l'affido è congiunto è obbligatoria la firma del secondo genitore)  tutore  
 curatore dell'alunno/a ..... frequentante la classe .....

### AUTORIZZO

la signora\il signor .....  
Documento di identità ..... a ritirare mio figlio dalla scuola, alla fine del normale orario scolastico, sollevando espressamente ed incondizionatamente la Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" da qualsiasi responsabilità - **di qualunque natura e specie** - successiva all'uscita dalla struttura scolastica.

### PRECISO

che l'uscita di mio figlio dalla Scuola, PRIMA della fine del normale orario scolastico, potrà avvenire SOLO previa presentazione, nella segreteria dell'Istituto, di apposita richiesta SCRITTA mia - ovvero della persona, con la presente, da me esplicitamente autorizzata - da cui risulti l'espresso ed incondizionato esonero dell'autorità scolastica da qualsiasi responsabilità - di qualunque natura e specie - per incidenti che potrebbero capitare a mio figlio durante tale permesso fuori dall'edificio scolastico.

La presente autorizzazione ha validità .....

....., .....

### FIRME

.....

Firma della persona delegata .....

*Allegare documenti di identità di entrambi (delegante e delegato).*

**Copia per la scuola**

**ACCETTAZIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI  
DELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO SCOLASTICO**



...l... sottoscritt... al fine di iscrivere il/la  
minore ..... alla  
sezione ..... della scuola

dell'INFANZIA (Sezione Primavera)  dell'INFANZIA Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta", codice fiscale 00920610599 diretta e gestita dalla *Congregazione delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo*, per l'anno scolastico 2016/2017

prende visione ed accetta le seguenti condizioni che regolano la fornitura del servizio scolastico.

La presente impegnativa regola le condizioni del servizio scolastico così come definito dalla normativa e come indicato dal Progetto educativo di Istituto e dal Piano dell'Offerta Formativa. E' esclusa la regolamentazione delle attività parascolastiche, del servizio di refezione e di quant'altro non espressamente indicato.

...l... sottoscritt... dichiara di essere  madre  padre  affidatario (se l'affido è congiunto è obbligatoria anche la firma del secondo genitore)  tutore  curatore del minore di cui chiede l'iscrizione.

...l... sottoscritt... dichiara espressamente di:

1. aver ricevuto il **Progetto Educativo ASC**;
2. aver ricevuto il **Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.)** relativo al corrente anno scolastico e accettano sin d'ora le eventuali modifiche e/o integrazioni al P.O.F. che il Collegio dei Docenti dovesse deliberare per rispondere ad esigenze didattiche e/o organizzative impreviste e/o sopravvenute;
3. conoscere e condividere l'indirizzo cattolico, le scelte e le regole tutte dell'Istituto contenute nel **Regolamento Interno** e nel **Patto di Corresponsabilità** della Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" (resi disponibili al momento dell'iscrizione).
4. impegnarsi a corrispondere la **quota di iscrizione** di € 150,00 da versare contestualmente all'iscrizione. In caso di rinuncia alla frequenza scolastica tale quota non è rimborsabile.
5. di impegnarsi a corrispondere la quota prevista per la **frequenza scolastica**:  
 "Sezione Primavera"  quota relativa al mese di **settembre** € 100,00, mensile anticipato di € 130,00 (escluso servizio mensa)  mensile anticipato di € 210,00 (incluso servizio mensa) da versare entro e non oltre il 15 del mese (termine da considerarsi essenziale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 c.c.)  
 **Scuola dell'Infanzia** quota relativa al mese di **settembre** € 75,00, quota trimestrale anticipata di € 330,00 da versare entro e non oltre il 15 del primo mese del trimestre (termine da considerarsi essenziale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 c.c.) mediante pagamento -  contanti  
 assegno bancario  bonifico: coordinate di banco - posta: **IT35 S076 0114 7000 0001 2729042**.  
In caso di ritardo nel pagamento della quota prevista il firmatario sarà tenuto, a titolo di penale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1382 c.c., al pagamento della somma di € 1,00 per ogni giorno di ritardo. L'importo pattuito a titolo di penale - dopo approfondito e accurato confronto - è stato ritenuto dalle parti equo e non manifestamente eccessivo;
6. i genitori degli alunni che durante l'anno scolastico lasciano la scuola o ne vengono allontanati, **sono tenuti al pagamento di tutte le rate scadute in data precedente a quella del ritiro o dell'allontanamento; le rate già corrisposte non saranno rimborsate**;
7. essere consapevole che la mancata fruizione del servizio scolastico dovuta a cause non imputabili alla scuola (come ad es.: assenze dell'alunno per malattia, viaggi, motivi familiari o altro), dipendenti dal calendario scolastico, da disposizioni dell'autorità civile o religiosa (come ad es. la sospensione delle lezioni in occasione di eventi o circostanze particolari e/o eccezionali) da delibere degli organi collegiali (come ad es. la sospensione delle lezioni per consentire lo svolgimento di gite

di istruzione o altre manifestazioni) non esonera i genitori/tutore dall'obbligo di corrispondere quanto dovuto a titolo di retta scolastica;

8. gli allegati al presente modulo di iscrizione sono parte integrante della stessa domanda di iscrizione.

...I... sottoscritt... si impegna/ no a:

- partecipare attivamente, aggiornandosi costantemente, all'azione educativa della scuola;
- collaborare alla formazione umana e spirituale dei propri figli;
- incontrarsi periodicamente con gli insegnanti del/la proprio/a figlio/a;
- partecipare alle riunioni dei genitori;
- comunicare alla scuola eventuali situazioni particolari che possano influire sul rendimento scolastico dell'alunno e/o anche sulle dinamiche di gruppo all'interno della classe;
- comunicare tempestivamente alla scuola tutte le modifiche ai dati personali dichiarati nella presente domanda di iscrizione che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico;

..... , .....

.....  
.....

firme di autocertificazione (leggi 15/1998, 127/1997, 131/1998) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato/a della scuola

...I... sottoscritt... della presente scrittura esercente la potestà genitoriale sull'alunno di cui chiede l'iscrizione, dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni che regolano i loro rapporti con l'ente gestore della scuola; inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 c. 2 c.c. dichiara espressamente di aver letto e specificamente approvato i seguenti patti: **punto 1** (ricevimento progetto educativo); **punto 2** (eventualità di modifica del POF); **punto 3** ( conoscenza indirizzo cattolico dell'istituto, del regolamento interno e del patto di corresponsabilità); **punto 4** (caparra penitenziale); **punto 5** ( clausola penale per il ritardo nel pagamento della retta scolastica); **punto 6** (mancata restituzione rate già corrisposte); **punto 7** ( obbligo di corrispondere la retta scolastica anche in caso di mancata fruizione del servizio scolastico dovute a cause non imputabili alla scuola); **punto 8** (conoscenza di tutti gli allegati alla domanda).

..... , .....

.....

*Si allegano fotocopie dei documenti di identità dei genitori*

**Copia per i genitori**

**ACCETTAZIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI  
DELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO SCOLASTICO**

...I... sottoscritt... al fine di iscrivere il/la  
minore ..... alla  
sezione ..... della scuola

dell'INFANZIA (Sezione Primavera)  dell'INFANZIA Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta", codice fiscale 00920610599 diretta e gestita dalla Congregazione delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo, per l'anno scolastico 2016/2017

prende visione ed accetta le seguenti condizioni che regolano la fornitura del servizio scolastico.

La presente impegnativa regola le condizioni del servizio scolastico così come definito dalla normativa e come indicato dal Progetto educativo di Istituto e dal Piano dell'Offerta Formativa. E' esclusa la regolamentazione delle attività parascolastiche, del servizio di refezione e di quant'altro non espressamente indicato.

...1... sottoscritt... dichiara di essere  madre  padre  affidatario (se l'affido è congiunto è obbligatoria anche la firma del secondo genitore)  tutore  curatore del minore di cui chiede l'iscrizione.

...1... sottoscritt... dichiara espressamente di:

1. aver ricevuto il **Progetto Educativo ASC**;
2. aver ricevuto il **Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.)** relativo al corrente anno scolastico e accettano sin d'ora le eventuali modifiche e/o integrazioni al P.O.F che il Collegio dei Docenti dovesse deliberare per rispondere ad esigenze didattiche e/o organizzative impreviste e/o sopravvenute;
3. conoscere e condividere l'indirizzo cattolico, le scelte e le regole tutte dell'Istituto contenute nel **Regolamento Interno** e nel **Patto di Corresponsabilità** della Scuola Materna Paritaria "Duca d'Aosta" (resi disponibili al momento dell'iscrizione).
4. impegnarsi a corrispondere **la quota di iscrizione** di €150,00 da versare contestualmente all'iscrizione. In caso di rinuncia alla frequenza scolastica tale quota non è rimborsabile.
5. di impegnarsi a corrispondere la quota prevista per la **frequenza scolastica**  
 "**Sezione Primavera**"  quota relativa al mese di **settembre** € 100,00 mensile anticipato di €130,00 (escluso servizio mensa)  mensile anticipato di €210,00 (incluso servizio mensa) da versare entro e non oltre il 15 del mese (termine da considerarsi essenziale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 c.c.) -  **Scuola dell'Infanzia** quota relativa al mese di **settembre** € 75,00, quota trimestrale anticipato di € 330,00 da versare entro e non oltre il 15 del primo mese del trimestre (termine da considerarsi essenziale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 c.c.) mediante pagamento -  contanti  assegno bancario  
 bonifico postale - coordinate postali IT35 S076 0114 7000 0001 2729042.  
In caso di ritardo nel pagamento della quota prevista il firmatario sarà tenuto, a titolo di penale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1382 c.c., al pagamento della somma di € 1,00 per ogni giorno di ritardo. L'importo pattuito a titolo di penale - dopo approfondito e accurato confronto - è stato ritenuto dalle parti equo e non manifestamente eccessivo;
6. i genitori degli alunni che durante l'anno scolastico lasciano la scuola o ne vengono allontanati, **sono tenuti al pagamento di tutte le rate scadute in data precedente a quella del ritiro o dell'allontanamento; le rate già corrisposte non saranno rimborsate;**
7. essere consapevole che la mancata fruizione del servizio scolastico dovuta a cause non imputabili alla scuola (come ad es.: assenze dell'alunno per malattia, viaggi, motivi familiari o altro), dipendenti dal calendario scolastico, da disposizioni dell'autorità civile o religiosa (come ad es. la sospensione delle lezioni in occasione di eventi o circostanze particolari e/o eccezionali) da delibere degli organi collegiali (come ad es. la sospensione delle lezioni per consentire lo svolgimento di gite di istruzione o altre manifestazioni) non esonera i genitori/tutore dall'obbligo di corrispondere quanto dovuto a titolo di retta scolastica;

8. gli allegati al presente modulo di iscrizione sono parte integrante della stessa domanda di iscrizione.

...I... sottoscritt... si impegna/no a:

- partecipare attivamente, aggiornandosi costantemente, all'azione educativa della scuola;
- collaborare alla formazione umana e spirituale dei propri figli;
- incontrarsi periodicamente con gli insegnanti del/la proprio/a figlio/a;
- partecipare alle riunioni dei genitori;
- comunicare alla scuola eventuali situazioni particolari che possano influire sul rendimento scolastico dell'alunno e/o anche sulle dinamiche di gruppo all'interno della classe;
- comunicare tempestivamente alla scuola tutte le modifiche ai dati personali dichiarati nella presente domanda di iscrizione che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico;

....., .....

.....  
.....

firme di autocertificazione (leggi 15/1998, 127/1997, 131/1998) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato/a della scuola

...I... sottoscritt... della presente scrittura esercente la potestà genitoriale sull'alunno di cui chiede l'iscrizione, dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni che regolano i loro rapporti con l'ente gestore della scuola; inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 c. 2 c.c. dichiara espressamente di aver letto e specificamente approvato i seguenti patti: **punto 1** (ricevimento progetto educativo); **punto 2** (eventualità di modifica del POF); **punto 3** ( conoscenza indirizzo cattolico dell'istituto, del regolamento interno e del patto di corresponsabilità); **punto 4** (caparra penitenziale); **punto 5** ( clausola penale per il ritardo nel pagamento della retta scolastica); **punto 6** (mancata restituzione rate già corrisposte); **punto 7** ( obbligo di corrispondere la retta scolastica anche in caso di mancata fruizione del servizio scolastico dovute a cause non imputabili alla scuola); **punto 8** (conoscenza di tutti gli allegati alla domanda).

....., .....

.....